**Guía para elaboración del Proyecto de Investigación (protocolo)**

Proyecto de Investigación (impreso y digital) para ser desarrollado y concluido en el transcurso de los tres años de estudios dentro del Programa. Se podrá entregar durante el Seminario de Estudios Disciplinares (SED) el día de su exposición, y deberá contar con las siguientes características:

* Aspectos de contenido: título, Línea de Investigación e Incidencia Social (LIES) del Programa a la que estaría adscrito el proyecto, planteamiento del problema, contextualización, justificación, preguntas y objetivos de investigación, hipótesis, estado del arte y propuesta metodológica inicial, textos consultados y propuesta bibliográfica.
* Aspectos de forma: extensión máxima de 15 cuartillas, espacio y medio, letra Arial 12, impresión vertical, engargolado, hoja tamaño carta, entregar un ejemplar impreso y un archivo PDF.

# 1. Estructura del proyecto de investigación (aspectos de fondo)

En el proyecto de investigación o protocolo, se presenta la idea de investigación que está todavía en proceso de construcción, se redacta de forma clara, sintética y debe contener obligatoriamente la siguiente estructura:

1. Portada (nombre de quién elabora el trabajo, título, LIES en donde se inserta)
2. Planteamiento del problema (preliminares)
   1. Descripción y contextualización del problema
   2. Justificación de la investigación
   3. Preguntas de investigación
      1. Pregunta principal de investigación
      2. Preguntas secundarias de investigación
   4. Objetivos
      1. Objetivo principal
      2. Objetivos específicos
   5. Hipótesis preliminar
3. Estado del Arte (general y preliminar)
   1. Propuesta metodológica (general y preliminar)
   2. Textos consultados
4. Referencias bibliográficas mínimas

# Aspectos de forma

Características del documento:

* 1. Idioma: Los trabajos serán presentados en español.
  2. Extensión: 15 cuartillas (incluyendo portada, referencias, tablas y/o anexos).
  3. El texto estará escrito en tercera persona.
  4. Papel tamaño carta.
  5. Márgenes: 2.5 cm en las cuatro direcciones.
  6. Tipo de letra: Arial, tamaño 12, títulos tamaños 14.
  7. Impresión vertical.
  8. Las páginas deben estar numeradas.
  9. Interlineado: 1.5 espacios.
  10. La bibliografía (citas y referencias), tablas y figuras, títulos de sección y subsecciones, deberán presentarse de acuerdo con el formato APA actual.
  11. Notas a pie de página letra Arial 10.